Checkliste für Sicherheitsrundgänge

Leeres Formular: an die freigegebenen Rundgangsanweisungen anpassen.

Standort/Objekt: _____

Wachkraft: _____ Datum: _____

Schicht: _____

Rundgangsbereich/-route: _____

Einsatzleitung/Prüfung: _____

Rundgangskontrollen

Erledigt = Aufgabe ausgeführt, nicht mängelfrei. Ja/Nein/Entfällt angeben; Nein und Entfällt begründen. Ein Scan bestätigt keine Aufgaben.

Bereich/ Kontrollpunkt	Prüfaufgabe	Erledigt?	Problem?	Maßnahme/Notiz

Probleme/Ausnahmen

Ort	Beobachtetes Problem	Maßnahme	Status

Punkte für die nächste Schicht

Problem	Letzter Stand	Nächste Maßnahme

Erstellt von: _____ Geprüft von: _____

Fakten und Zeiten notieren. Offene Punkte übergeben. Bei Bedarf das gesonderte Vorfallsverfahren nutzen.

Checkliste für Sicherheitsrundgänge

FIKTIVES AUSGEFÜLLTES BEISPIEL

Standort/Objekt: Harbor Point Offices - Fiktives Beispiel

Wachkraft: Beispiel-Wachkraft A Datum: 14. Januar 2026

Schicht: 22:00-06:00, Ende am 15. Januar

Rundgangsbereich/-route: Zugänge und Außengehweg

Einsatzleitung/Prüfung: Beispiel-Einsatzleitung B

Ortszeit am Standort. 05:50 und 06:00 betreffen den 15. Januar.

Rundgangskontrollen

Erledigt = Aufgabe ausgeführt, nicht mängelfrei. Ja/Nein/Entfällt angeben; Nein und Entfällt begründen. Ein Scan bestätigt keine Aufgaben.

Bereich/ Kontrollpunkt	Prüfaufgabe	Erledigt?	Problem?	Maßnahme/Notiz
Haupteingang	Prüfen, ob der Zugang frei ist.	Ja	Nein	22:10 - Zugang frei.
Zugang zum Technikraum	Zugang nur von außen prüfen.	Ja	Nein	22:20 - Zugang frei. Raum nicht betreten.
Nebeneingangstür	Schließen und Einrasten prüfen.	Ja	Ja	22:25 - Rastet nicht ein. Einsatzleitung um 22:30 informiert.
Außengehweg	Beleuchtung des zugewiesenen Gehwegs prüfen.	Ja	Ja	22:35 - Eine Leuchte aus. Einsatzleitung um 22:40 informiert.
Parkplatzgehweg	Auf sichtbare Hindernisse prüfen.	Ja	Nein	22:45 - Keine Hindernisse beobachtet.
Empfangsposten	Aktualität der Übergabenotizen prüfen.	Ja	Nein	05:50 - Tür-/Lichtproblem weiter offen; um 06:00 übergeben.

Probleme/Ausnahmen

Ort	Beobachtetes Problem	Maßnahme	Status
Nebeneingangstür	Rastet nicht ein.	Einsatzleitung um 22:30 informiert; keine Reparatur bestätigt.	Offen
Außengehweg	Eine Leuchte aus.	Einsatzleitung um 22:40 informiert; keine Reparatur bestätigt.	Offen

Punkte für die nächste Schicht

Problem	Letzter Stand	Nächste Maßnahme
Tür rastet nicht ein	Bei Übergabe offen	Einsatzleitung erfragt den Reparaturstand; Ablösung befolgt die Objektanweisungen.
Außenleuchte ausgefallen	Bei Übergabe offen	Einsatzleitung verfolgt die Reparatur; Ablösung nutzt die freigegebene sichere Route.

Erstellt von: Beispiel-Wachkraft A Geprüft von: Beispiel-Einsatzleitung B

Fakten und Zeiten notieren. Offene Punkte übergeben. Bei Bedarf das gesonderte Vorfallsverfahren nutzen.