Planning des agents de sécurité

Planning vierge : couverture prévue, sans preuve de présence ni des heures travaillées.

Semaine du

Saisissez les dates et heures locales sur 24 h. Une ligne par plage ; une fin antérieure signifie le lendemain. Corrigez les heures identiques.

Date	Site/Poste	Agent	Début	Fin	Heures prévues	Relève/Remplacement	Notes

Total des heures prévues (corriger les lignes signalées)

Relève : terminez la plage sortante à la passation et ajoutez la plage entrante. Ne gardez pas la vacation complète remplacée.

Calcul dans les cellules grises Excel ; PDF à remplir à la main. Sans déduction de pauses, contrôle des chevauchements, paie ni correction du changement d’heure.

Planning des agents de sécurité

Harbor Point Offices : exemple fictif. Tous les noms et affectations sont inventés.

Semaine du 2026-01-12

Saisissez les dates et heures locales sur 24 h. Une ligne par plage ; une fin antérieure signifie le lendemain. Corrigez les heures identiques.

Date	Site/Poste	Agent	Début	Fin	Heures prévues	Relève/Remplacement	Notes
2026-01-12	Harbor Point / Accueil	Agent fictif A	08:00	16:00	8.00	Aucune relève prévue	Couverture de jour
2026-01-12	Harbor Point / Extérieur	Agent fictif B	22:00	06:00	8.00	Aucune relève prévue	Fin le 13 janvier
2026-01-13	Harbor Point / Accueil	Agent fictif A	08:00	12:00	4.00	Relève par C à 12:00	Première plage seule
2026-01-13	Harbor Point / Accueil	Agent fictif C	12:00	16:00	4.00	Remplace A dès 12:00	Seconde plage seule

Total des heures prévues (corriger les lignes signalées) 24.00

Relève : terminez la plage sortante à la passation et ajoutez la plage entrante. Ne gardez pas la vacation complète remplacée.

Calcul dans les cellules grises Excel ; PDF à remplir à la main. Sans déduction de pauses, contrôle des chevauchements, paie ni correction du changement d’heure.